

## **Bildungsziele**

Das Robert-Schuman-Berufskolleg bietet Ihnen im Rahmen Ihrer dualen Ausbildung den theoretischen Teil zur/zum Bankkauffrau/-mann.

Wir qualifizieren Sie mit einem Unterricht, der sich an Ihren beruflichen Anforderungssituationen orientiert und Ihre berufliche und persönliche Handlungskompetenz fördert.

Sie sind nach erfolgreichem Abschluss berechtigt die Berufsbezeichnung

### **Bankkauffrau/-mann**

zu führen.

## **Inhalte der Ausbildung**

Grundlagen sind der Lehrplan und der Ausbildungsrahmenplan des Landes NRW. Sowohl Ihre Zwischen- als auch Ihre Abschlussprüfung erfolgt vor der **IHK zu Essen**.

**Wir unterrichten Sie in folgenden berufsbezogenen Fächern:**

- Bankbetriebslehre
- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Rechnungswesen und Steuerung

Zusätzlich findet der Unterricht in folgenden **allgemeinbildenden Fächern** statt:

- Datenverarbeitung
- Deutsch
- Englisch
- Religion
- Sport

Unser Unterricht ist **praxisbezogen, handlungsorientiert angelegt** und berücksichtigt die Vermittlung entsprechender **Arbeitstechniken** zur Erreichung der Bildungsziele.

## **Aufnahmevoraussetzungen**

Sie haben einen **Ausbildungsvertrag** für den Ausbildungsberuf Bankkauffrau bzw. Bankkaufmann abgeschlossen.

## **Dauer der Ausbildung und Unterrichtszeiten**

Die Ausbildung der Bankkaufleute dauert **zweieinhalb Jahre** und findet in Blockform statt. Der Unterricht erfolgt in fünf Blöcken auf die Ausbildungszeit verteilt.

Bei entsprechenden Vorkenntnissen kann die Ausbildung **auf zwei Jahre verkürzt** werden, so dass nur vier Unterrichtsblöcke sowie ein Kurzblock erteilt werden.

Der Unterricht findet in unserem **Schulgebäude „Sachsenstraße“** statt und ist in **Blockform** organisiert. Ein Block ist je nach Dauer des Schuljahres sechs bis sieben Wochen lang.

## **Abschlussprüfung**

Die Abschlussprüfung findet je nach Vertragsdauer im **Sommer** (zweijährige Ausbildung) **oder im Winter** (zweieinhalbjährige Ausbildung) statt.

**Schriftliche Fächer** in Ihrer Abschlussprüfung sind:

- Bankwirtschaft
- Wirtschafts- und Sozialkunde und
- Rechnungswesen und Steuerung

Eine **fallbezogene Kundenberatung** bildet den Abschluss Ihrer Ausbildung.

## **Anmeldung**

Ihre Anmeldung an unserem Berufskolleg übernimmt **Ihr Ausbildungsbetrieb** für Sie.

## Weiterführende Informationen

Sie haben Ihre Ausbildung abgeschlossen und möchten sich für die Übernahme von Verantwortung und **Führungsaufgaben** im mittleren oder gehobenen Management **qualifizieren**?

Sie überlegen zu studieren, aber Sie möchten Ihre **Arbeit nicht für ein Studium unterbrechen** und auch **keine Studiengebühren** zahlen?

Dann informieren Sie sich unter [www.schumanbk.de](http://www.schumanbk.de) über die Studiemöglichkeiten an unserer **Wirtschaftsfachschule**.

Wenn Sie noch Fragen haben, **rufen Sie uns an** oder vereinbaren einen Gesprächstermin mit:

Frau Langenbrink (Sekretariat)  
Frau Dadek, Studiendirektorin

Telefon: 0201 88480660  
Fax: 0201 88480661

### Öffnungszeiten des Sekretariats:

Mo – Do 7:30 Uhr – 13:30 Uhr  
14:00 Uhr – 15:30 Uhr  
Fr 7:30 Uhr – 13:30 Uhr

Das **Robert-Schuman-Berufskolleg** liegt zentral in der Essener Innenstadt, ca. 600 m vom Hauptbahnhof entfernt.

Sie erreichen uns:

### mit Öffentlichen Verkehrsmitteln

ab Hauptbahnhof Essen  
U 17 Richtung Margarethenhöhe oder  
U 18 Richtung Mülheim

Haltestelle Bismarckplatz,  
Ausgang Kruppstraße

### mit dem Pkw

über die A40  
aus Richtung Bochum  
Abfahrt E-Zentrum  
aus Richtung Mülheim  
Abfahrt E-Zentrum

Während der Unterrichtszeiten im Studium stehen kostenlose Parkplätze zur Verfügung.

Die Landesregierung



**EUROPASCHULE**  
in Nordrhein-Westfalen



ROBERT-SCHUMAN-BK

### Ausbildung

**zur Bankkauffrau/  
zum Bankkaufmann**

Robert-Schuman-Berufskolleg  
für Wirtschaft und Verwaltung  
Sachsenstraße 27  
45128 Essen